

## Optionsblatt Infoniqa ONE 50 People

### Arbeitszeiten und Arbeitgeberpflichten – passend für dein Unternehmen

Infoniqa ONE 50 bietet dir eine umfassende Lösung, basierend auf Sawayo by Infoniqa, für die präzise Erfassung von Arbeitszeiten und die zuverlässige Einhaltung aller gesetzlichen Arbeitgeberpflichten.

#### Allgemein

Portal für Angestellte (Mobile App & Web)	•
Mitarbeiterverwaltung	•
E-Mail- & Push-Benachrichtigungen	•
Automatisierte Onboardingprozesse	•
SSO (Microsoft & Google)	•
Archivierung von Mitarbeitern	•
unbegrenzte Administrator Zugänge	•
Multiselect	•
Tabellenansicht speichern	•
Benutzerdefinierte Berechtigungsgruppen	unbegrenzt
Standorte	unbegrenzt
Vorgesetzte hinterlegen	•
2-Faktor-Authentifizierung	•
Firmenübergreifende Sicherheitseinstellungen	•

<b>Zeiterfassung</b>	
Ein- / Auschecken per App & Web	•
Ist-Zeiterfassung	•
Pausenzeiten erfassen	•
Zeiterfassung Reporting	•
Zeiterfassung-Firmenübersicht	•
Excel Export	•
PDF Export	•
Soll-Zeiterfassung	•
unbegrenzte Anzahl Arbeitszeitmodelle	•
Projektzeiterfassung	•
Monate reversionssicher abschließen	•
Überstundenmanagement	•
Automatischer Pausenabzug	•
Live Aktivitätsanzeige	•
Zuschläge (Nacht, Feiertag & Sonntag)	•
Änderungshistorie	•
Arbeitszeitkonto manuell anpassen	•
eigene Zeiterfassungsrichtlinien	•
Terminal - Modus	inklusive
<b>Abwesenheiten</b>	
eigene Anspruchsregeln/ Kontingente	•
Genehmigungen	•
Dokumentupload	•
automatische Feiertagsberechnung	•
Umfangreiche Historie	•
Abwesenheitskalender einfach	•
Abwesenheitskalender Zeitstrahl	•
Unterschiedliche Perioden ansehen	•
unbegrenzte Anzahl Abwesenheitsarten	•
Flexible Abwesenheitszyklen (Monat, Quartal)	•
individuelle Resturlaub-Regeln	•
Stundenbasierte Abwesenheiten	•
Payroll Export für Abwesenheiten	•
Platzhalter Abwesenheiten	•
Private Abwesenheiten	•

## Unterschriften Nachweiskontrolle

Digitale Unterschrift	•
Digitale Unterschriftenliste	•
Schlagwortsystem	•
Dokumente & Text & Links versenden	•
Fristenkalender	•
Sawayo Vorlagen	•
Versenden an externe E-Mail-Adressen	•
Unterschriften downloaden	•
Erinnerung an Mitarbeiter versenden	•
An Gruppen versenden	•
Dokumente versenden	•

## Read & Sign

Personalakte Vorlage	•
Personalakte in Mitarbeiterapp	•
Standard Datenfelder hinzufügen	•
Advanced Datenfelder hinzufügen	•
Benutzerdefinierte Mitarbeiterfelder	•
Benutzerdefinierte Sektionen	•
Datei Uploads	•
Bestimmte Felder für Mitarbeiter verbergen	•
Geschützte Felder (nur einsehbar für bestimmte Personen)	•

## Nachweis-Kontrolle

Dokumentenscan	•
Manuelle Kontrollmöglichkeit	•
eigene Kontrollintervalle	•
Sicherheitsmerkmal hinterlegen	•
automatische Ausspielung	•
eigene Kontrolltypen	•
unbegrenzt viele Kontrollen pro Person	•

## Integrationen

Google Drive	•
Microsoft OneDrive	•
CSV Export	•
Excel Export	•
PDF Export	•